

OFFICE INTERCOMMUNAL JEUNESSE ET SPORTS

Accueil de loisirs Maison de Pays 04370 BEAUVEZER 04.92.83.96.10 oijscontact@gmail.com

A) Renseignements famille :

1. La CAF participe au fonctionnement d'un accueil de loisirs et nous demande les informations suivantes :

Enfant 1: NOM _____ Prénom _____ né(e) le _____

Enfant 2 : NOM _____ Prénom _____ né(e) le _____

Enfant 3 : NOM _____ Prénom _____ né(e) le _____

2. Père : NOM _____ Prénom _____

Mère: NOM _____ Prénom _____

3. Adresse : _____

Téléphone : _____ Adresse mail _____

Si adresse différente pour les deux parents, 2^{ème} adresse : _____

B) Informations CAF :

N° allocataire CAF : _____

Toutes les familles en ont un, sauf les familles dépendant du régime agricole et certains fonctionnaires.

Activité professionnelle et nom de l'employeur :

De la mère : _____

Du père : _____

C) Projet Pédagogique

Je reconnais avoir pris connaissance du projet pédagogique (consultable sur le site www.oijs.fr) de l'association et être d'accord avec les objectifs de l'Office Intercommunal Jeunesse et Sports.

D) Inscription annulation

A l'inscription, je m'engage à régler la totalité de l'activité ou du séjour.

En cas d'annulation de la part de l'OIJ, un remboursement de la totalité sera effectué.

En cas de désistement de la part de la famille plus de 15 jours avant l'action, un remboursement de la totalité sera effectué.

En cas de désistement de la part de la famille moins de 15 jours avant l'action, le séjour ou l'activité est dû dans sa totalité sauf raison médicale sur présentation d'un certificat.

E) Autorisation de sortie

Si mon enfant doit rentrer seul ou accompagné d'une tierce personne, je donnerai à l'animateur une autorisation de sortie comportant les points suivants :

Monsieur ou Madame _____ responsable de l'enfant _____

Autorise Mon enfant à rentrer seul,

M. ou Mme _____ à venir récupérer mon enfant

F) Autorisation de publication et de diffusion de photographies

J'autorise l'Office Intercommunal de la Jeunesse et des Sports à publier des photos de mon enfant prises pendant les activités organisées par l'association. Ces photos pourront être utilisées pour la promotion des activités de l'association sur tous supports (site internet, réseaux sociaux, flyers, affiches...)

G) Décharge repas accueil de loisirs

Je déclare assumer la responsabilité sanitaire de la réalisation du pique-nique qui sera fourni pour mon enfant.

Ce pique-nique devra se conformer aux points ci-dessous :

- Préparé le jour même de sa consommation.
- Dans une glacière avec une plaque eutectique (pain de glace) permettant de conserver le repas à une température approchant les 4°C pour respecter la chaîne du froid.
- Dans des emballages aptes au contact alimentaire, au nom de l'enfant.
- Les dates limites de conservation doivent être respectées.
- Constitué de produits stables à la chaleur (pain, fromage à pâte cuite, pâté en boîte, légumes crus, épluchés et lavés, fruits, saucisson sec...)

À Beauvezer, le

Signature des parents